



JURBARKO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SUTIKIMO REORGANIZUOTI JURBARKO R. VIEŠVILĖS PAGRINDINĘ MOKYKLĄ, PRIJUNGIANT PRIE JURBARKO VYTAUTO DIDŽIOJO PROGIMNAZIJOS, IR PRITARIMO REORGANIZAVIMO SĄLYGŲ APRAŠUI

2024 m. balandžio 25 d. Nr. T2-93

Jurbarkas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 16 punktu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.95–2.97 straipsniais, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis ir 2.101 straipsniu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2 ir 6 dalimis, 58 straipsnio 1 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 24 straipsnio 4–8 dalimis, Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių švietimo programas, tinklo kūrimo tvarkos patvirtinimo“, ir atsižvelgdama į Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimą Nr. T2-174 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metais bendrojo plano patvirtinimo“, Jurbarko rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Sutikti, kad biudžetinė įstaiga Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla iki 2024 m. rugpjūčio 30 d. būtų reorganizuota jungimo būdu, prijungiant ją prie biudžetinės įstaigos Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos, kuriai pereitų visos Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos teisės, pareigos ir funkcijos, ir įsteigiant Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos Viešvilės skyrių.

2. Nustatyti, kad:

2.1. reorganizavimo tikslai – sudaryti vadybines prielaidas reorganizuojamos mokyklos veiklą organizuoti optimaliais žmogiškais, finansiniais ir materialiniais ištekliais, užtikrinant kokybišką mokyklai priskirtų funkcijų vykdymą, siekiant geresnės ugdymo kokybės bei efektyvesnio išteklių naudojimo;

2.2. reorganizavimo būdas – prijungimas;

2.3. reorganizuojama biudžetinė įstaiga – Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla, kodas – 190920152, adresas – Klaipėdos g. 76, LT–74235 Viešvilė, Jurbarko r. sav., kuri po reorganizavimo vykdys ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programas bei kitas švietimo programas;

2.4. reorganizavime dalyvaujanti biudžetinė įstaiga – Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazija, kodas – 191873296, adresas – Vytauto Didžiojo g. 53A, LT–74135 Jurbarkas;

2.5. po reorganizavimo veikianti biudžetinė įstaiga – Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla, vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, kitas švietimo programas, o jos Viešvilės skyrius – ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, kitas švietimo programas;

2.6. funkcijos, kurias įgyvendins po reorganizavimo veikianti biudžetinė įstaiga, bus nustatytos Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos nuostatuose;

2.7. po reorganizavimo veikiančios biudžetinės įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

3. Pritarti Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos reorganizavimo, prijungiant ją prie Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos, sąlygų aprašui (pridedama).

4. Pavesti Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos direktoriams iki 2024 m. balandžio 29 d. apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą paskelbti viešai šių ugdymo įstaigų interneto svetainėse vieną kartą.

5. Įpareigoti:

5.1. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos vadovus:

5.1.1. ne vėliau kaip pirmą reorganizavimo sąlygų aprašo viešo paskelbimo dieną pateikti jį VĮ Registrų centrui (Juridinių asmenų registrui);

5.1.2. iki 2024 m. balandžio 29 d. pranešti raštu visiems mokyklos kreditoriams apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą ir informuoti darbuotojus apie tai, kad pradėdamos reorganizavimo procedūras;

5.1.3. atlikti kitas būtinas teisės aktuose numatytas procedūras;

5.2. Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos direktorių parengti naujų Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos nuostatų projektą ir jį paskelbti įstaigos interneto svetainėje, o praėjus ne mažiau kaip 30 dienų nuo viešo reorganizavimo sąlygų aprašo paskelbimo ir pranešimo raštu visiems kreditoriams, teisės aktų nustatyta tvarka teikti Jurbarko rajono savivaldybės tarybai tvirtinti šiuos nuostatus.

6. Pavesti Jurbarko rajono savivaldybės administracijos direktoriui spręsti organizacinius klausimus, susijusius su Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos reorganizavimu.

7. Paskelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Jurbarko rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Šis sprendimas per vieną mėnesį nuo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Skirmantas Mockevičius

PRITARTA

Jurbarko rajono savivaldybės tarybos

2024 m. balandžio 25 d. sprendimu Nr. T2-93

**JURBARKO R. VIEŠVILĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS REORGANIZAVIMO
JUNGIMO BŪDU, PRIJUNGIANT JĄ PRIE JURBARKO VYTAUTO DIDŽIOJO
PROGIMNAZIJOS, SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos reorganizavimo jungimo būdu, prijungiant ją prie Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos, sąlygų aprašas (toliau – reorganizavimo sąlygų aprašas) nustato Jurbarko rajono savivaldybės biudžetinės įstaigos – Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos – reorganizavimą, prijungiant ją prie Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos.

2. Reorganizavimo sąlygų aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.95 ir 2.96 straipsniais, 2.97 straipsnio 3 dalimi, 2.99 straipsnio 1 ir 2 dalimis, 2.101 ir 2.103 straipsniais, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 24 straipsniu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 16 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 44 straipsnio 2 ir 6 dalimis, Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 „Dėl Mokyklų, vykdančių švietimo programas, tinklo kūrimo tvarkos patvirtinimo“.

**II SKYRIUS
REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIOS ĮSTAIGOS**

3. Reorganizuojamas juridinis asmuo:
 - 3.1. pavadinimas – Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla;
 - 3.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;
 - 3.3. buveinė – Klaipėdos g. 76, Viešvilė, LT–74235 Jurbarko rajono savivaldybė;
 - 3.4. juridinio asmens kodas – 190920152;
 - 3.5. registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį – Juridinių asmenų registras (įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filiale);
 - 3.6. savininkas – Jurbarko rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba.
4. Reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo:
 - 4.1. pavadinimas – Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazija;
 - 4.2. teisinė forma – biudžetinė įstaiga;
 - 4.3. buveinė – Vytauto Didžiojo g. 53A, Jurbarkas, LT–74135 Jurbarko rajono savivaldybė.
 - 4.4. juridinio asmens kodas – 191873296;
 - 4.5. registras – Juridinių asmenų registras (įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Tauragės filiale);
 - 4.6. savininkas – Jurbarko rajono savivaldybė, savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

III SKYRIUS

REORGANIZAVIMO BŪDAS, PASIBAIGIANTI BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA IR PO REORGANIZAVIMO VEIKSIANTI BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA, REORGANIZAVIMO TIKSLAS IR PO REORGANIZAVIMO VEIKSIANČIOS ĮSTAIGOS TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANTI INSTITUCIJA

5. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla reorganizuojama jungimo būdu, ją prijungiant prie reorganizavime dalyvaujančio juridinio asmens – Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos.

6. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla po reorganizavimo baigia savo veiklą kaip juridinis asmuo ir tampa Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos struktūrine dalimi – skyriumi, kurio pavadinimas – Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos Viešvilės skyrius.

7. Po reorganizavimo Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla (adresas – Vytauto Didžiojo g. 53A, Jurbarkas, LT–74135 Jurbarko r. sav.) su Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos Viešvilės skyriumi (adresas – Klaipėdos g. 76, Viešvilė, LT–74235 Jurbarko r. sav.) tęs veiklą.

8. Reorganizavimo tikslas – sudaryti vadybines prielaidas reorganizuojamos mokyklos veiklą organizuoti optimaliais žmogiškais, finansiniais ir materialiniais ištekliais, užtikrinant kokybišką mokyklai priskirtų funkcijų vykdymą, siekiant geresnės ugdymo kokybės bei efektyvesnio išteklių naudojimo.

9. Reorganizavimas vykdomas atsižvelgiant į Jurbarko rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimo Nr. T2-174 „Dėl Jurbarko rajono savivaldybės mokyklų tinklo pertvarkos 2021–2025 metais bendrojo plano patvirtinimo“ aktualią redakciją.

10. Po reorganizavimo veikiančios Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendins Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

IV SKYRIUS

JURIDINIO ASMENS PASIBAIGIMO DATA BEI TEISIŲ IR PAREIGŲ PERDAVIMAS

11. Pasibaigus reorganizavimui, baigiasi Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos teisės ir pareigos. Teisės ir pareigos pereis po reorganizavimo tęsiančiai veiklą Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinei mokyklai nuo 2024 m. rugpjūčio 31 d.

12. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla po reorganizavimo kaip juridinis asmuo savo veiklą baigia nuo jos išregistravimo iš VĮ Registrų centro Juridinių asmenų registro dienos, bet ne vėliau kaip 2024 m. rugpjūčio 30 d.

V SKYRIUS

REORGANIZAVIMO ETAPAI IR VYKDYTOJAI

13. Reorganizavimo procedūrų pradžia – reorganizavimo sąlygų viešo paskelbimo diena. Iki 2024 m. balandžio 29 d. Civilinio kodekso nustatyta tvarka skelbiama apie reorganizavimo sąlygų sudarymą vieną kartą viešai Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos, Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos ir Jurbarko rajono savivaldybės interneto svetainėse (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo, reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo ir Jurbarko rajono savivaldybės administracija).

14. VĮ Registrų centrui (Juridinių asmenų registrui) dokumentai (prašymas įregistruoti juridinio asmens teisinį statusą, reorganizavimo sąlygų aprašas ir dokumentas, patvirtinantis, kad sumokėtas atlyginimas už įregistravimą) reikalingi reorganizuojamo juridinio asmens statusui įregistruoti, pateikiami ne vėliau kaip reorganizavimo sąlygų paskelbimo dieną (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

15. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Šilalės skyriui per 3 dienas nuo Juridinių asmenų registre įregistravimo juridinio asmens teisinio statuso (reorganizuojamas, dalyvaujantis reorganizavime) pateikia pranešimą apie apdraustųjų darbuotojų valstybinio socialinio draudimo pabaigą, nurodydamas apdraustuosius, kurių valstybinis socialinis draudimas nutraukiamas Jurbarko r. Viešvilės pagrindinėje mokykloje ir bus tęsiamas Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinėje mokykloje (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

16. Apie reorganizuojamos įstaigos reorganizavimo sąlygų sudarymą pranešama raštu visiems juridinio asmens kreditoriams, paslaugų teikėjams (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo ir reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

17. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos direktorius ne vėliau kaip iki 2024 m. gegužės 3 d. teisės aktų nustatyta tvarka:

17.1. apie mokyklos reorganizavimą raštu informuoja Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos mokinius ir jų tėvus;

17.2. informuoja darbuotojus apie darbo sąlygų pasikeitimą nuo 2024 m. rugpjūčio 30 d. arba darbo sutarčių nutraukimą, rengia konsultacijas su mokyklos darbuotojų atstovais apie darbo sąlygų pasikeitimą ir (ar) galimą atleidimą iš darbo.

18. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo santykiai nuo 2024 m. rugpjūčio 31 d. tęsiami Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinėje mokykloje Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

19. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos direktoriams įspėjimus apie darbo sutarties sąlygų pasikeitimą ir (arba) darbo sutarties (susitarimo) nutraukimą pasirašo Jurbarko rajono savivaldybės meras.

20. Iki 2024 m. gegužės 30 d. atliekamas Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos turto ir atsiskaitymų inventorizavimas; 2024 m. gegužės 30 d. duomenimis, inventorizuotas turtas valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais bei savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais teisės aktų nustatyta tvarka perduodami Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinei mokyklai iki 2024 m. rugpjūčio 30 d. (atsakingas vykdytojas – reorganizuojama įstaiga).

21. Turto perdavimo ir priėmimo aktus iki 2024 m. rugpjūčio 30 d. pasirašo Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos atstovai (direktorius, už įstaigos turtą materialiai atsakingas asmuo, vyriausiasis buhalteris), Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos atstovai (direktorius, už įstaigos turtą materialiai atsakingas asmuo, vyriausiasis buhalteris) bei Jurbarko rajono savivaldybės administracijos įgalioti asmenys (atsakingi vykdytojai – reorganizuojamas juridinis asmuo, reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo ir Jurbarko rajono savivaldybės administracija).

22. Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinei mokyklai perduotas nekilnojamas turtas įregistruojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

23. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla teisės aktų nustatyta tvarka iki 2023 m. rugpjūčio 30 d. perduoda:

23.1. Jurbarko rajono savivaldybės likviduotų juridinių asmenų archyvui – personalo ilgai saugomus dokumentus pagal Personalo ilgai saugomų bylų apyrašą Nr. 2 (kartu su Istorijos ir dokumentų sutvarkymo pažyma);

23.2. Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinei mokyklai:

23.2.1. ilgai saugomus dokumentus pagal ilgai saugomų bylų apyrašus Nr. 1 ir Nr. 3 (kartu su Istorijos ir dokumentų sutvarkymo pažyma) bei trumpai saugomus finansinius ir buhalterinius dokumentus (su trumpai saugomų bylų sąrašu);

23.2.2. mokyklos dienynus (arba archyvavimui skirtas jų dalis), mokinio pažymėjimus (su vokelio komplektu) bei pažymėjimų apskaitos knygas, kompiuterinės bazės duomenis.

24. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos trumpai saugomi dokumentai, kurių saugojimo terminai pasibaigę, sunaikinami, prieš tai juos suregistravus į dokumentų naikinimo

aktą ir jį suderinus su Jurbarko rajono savivaldybės Dokumentų ekspertų komisija (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

25. Reorganizuojama Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla atsiskaito su paslaugų teikėjais iki 2024 m. rugpjūčio 29 d.

26. Reorganizuojamos Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos finansinius įsipareigojimus po reorganizavimo perims Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinė mokykla.

27. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos antspaudas ir spaudai, pasirašius turto ir dokumentų perdavimo ir priėmimo aktus, nustatyta tvarka sunaikinami (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

28. Teisės aktų nustatyta tvarka iki 2024 m. rugpjūčio 30 d.:

28.1. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla išregistruojama iš Juridinių asmenų registro, pateikus prašymą išregistruoti ir įstaigos registravimo pažymėjimo originalą (atsakingas vykdytojas – reorganizuojamas juridinis asmuo).

28.2. Juridinių asmenų registre įregistruojami naujos redakcijos Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos nuostatai (atsakingas vykdytojas – reorganizavime dalyvaujantis juridinis asmuo).

VI SKYRIUS

REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIŲ JURIDINIŲ ASMENŲ IR TĘSIANČIO VEIKLĄ PO REORGANIZAVIMO JURIDINIO ASMENS DALYVIS (SAVININKO TEISĖS IR PAREIGAS ĮGYVENDINANTI INSTITUCIJA)

29. Reorganizavimą atlieka Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos savininkė Jurbarko rajono savivaldybė, kuri yra vienintelis juridinių asmenų – Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos – dalyvis.

30. Savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija – Jurbarko rajono savivaldybės taryba.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Reorganizavimo laikotarpiu Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos vadovas:

31.1. užtikrina nepertraukiamą įstaigų veiklą;

31.2. priima į darbą naujus darbuotojus tik suderinę su Jurbarko rajono savivaldybės administracija;

32. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla įpareigojama sudaryti tik tuos sandorius, kurie būtini įstaigos veiklai užtikrinti iki reorganizavimo pabaigos, o juos sudarant, informuoti kitas sandorių šalis apie įstaigos reorganizavimą.

33. Reorganizavimas vykdomas iš reorganizuojamo juridinio asmens ir reorganizavime dalyvaujančio juridinio asmens patvirtintų biudžetinių asignavimų.

34. Reorganizavimo pabaiga – 2024 m. rugpjūčio 30 d.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko rajono savivaldybės taryba, 188713933, Dariaus ir Girėno g. 96, 74187 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl sutikimo reorganizuoti Jurbarko r. Viešvilės pagrindinę mokyklą, prijungiant prie Jurbarko Vytauto Didžiojo progimnazijos, ir pritarimo reorganizavimo sąlygų aprašui
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-25 17:00:00 T2-93
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Skirmantas Mockevičius Savivaldybės meras
Sertifikatas išduotas	SKIRMANTAS MOCKEVIČIUS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-25 16:48:58
Parašo formatas	-
Laiko žymoje nurodytas laikas	XAdES-T
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	AS Sertifitseerimiskeskus,,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-14 10:20:17 - 2026-01-13 23:59:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Dačkauskaitė Tarybos posėdžių sekretorė
Sertifikatas išduotas	DOVILĖ DAČKAUSKAITĖ
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-25 17:01:18
Parašo formatas	-
Laiko žymoje nurodytas laikas	XAdES-EPES
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	AS Sertifitseerimiskeskus,,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-15 13:51:21 - 2028-05-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	WebPartner
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus.
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-25 17:07:50 WebPartner
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2024-04-25 17:07:50 nuorašą suformavo ir atspausdino Dačkauskaitė Dovilė